

БЕКІТЕМІН

Колледж басшысы

_____ **К.К.Капенов**

2018-/2019 ОКУ ЖЫЛЫНДАГЫ СЫРТТАЙ ОКУ БӨЛІМІНІН ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

Миссия

– нарық талаптарына сәйкес техникалық және техн

Көзқарас-

когам және жұмыс беруші талаптарына жауап бере

Стратегиялық міндеттер:

Стратегиялық менеджмент жүйесін сапалы біліммен дамыта отырып, технологиялық колледж бейімделуін қамтамасыз ету.

- Казакстан Республикасының азық-түлік, қайта өңдеу, экономика, химиялық-технологиялық өнеркәсіп салаларындағы мамандарды даярлау және қайта даярлау бойынша базалық «Қызыл диплом» бағдарламасын іске асыру;
- колледждің білім беру, мәдени және әлеуметтік қызметінің жоғары сапасын қамтамасыз ету;
- аймақтың және республиканың еңбек нарығы сұранысын мейілінше толық қанағаттандыру;
- "Мәңгілік Ел" Жалпыұлттық патриоттық идеясы және салауатты өмір салты мәдениетінің қолдауына атсалуды қамтамасыз ету;
- Павлодар қаласы мектептерінде бейінді сыныптарды кенейту;
- колледждің инженер-педагог қызметкерлерін кәсіби жетілдіруге және өзін-өзі танытуға, білімдерін жаңартуға қолдау көрсету.

Жұмыс мазмұны

Орындау

мерзімі

Жауапты

орындаушы

1

2

3

I. Ұйымдастыру жұмыстары

1.	Кабылдау жоспарын орындауды қамтамасыз ету
----	--

қыркүйек

Молдажанова Ж.К.

2	. Білім алушылар туралы мәліметтер базасы берілген ак
---	---

қыркүйек

3.

Кашықтық оқыту бойынша білім беру процесін ұйымдастыру

4.

Оқушыларға оқу-әдістемелік және ұйымдастырушы-әкімшілік жұмыстарды ұйымдастыру

қыркүйек

Молдажанова Ж.К.

5. Қайта қабылданған студенттерге арналған библиографиялық шолу. Алфавиттік және жүйелендірілген

қыркүйек

Молдажанова Ж.К.

6.

Сырттай оқу бөлімі бойынша оқушыларды аудару және оқу процесін ұйымдастыру

қыркүйек

Молдажанова Ж.К.

7. Сырттай оқу болімі кенестерін откізу.

казан

8. № 3 үлгімен педагогикалық жүктемені орындау бойынш

казан

караша

II. Оқу-әдістемелік жұмыс

1. Кашықтық оқыту бойынша сырттай оқу бөлімінде оқытудың әдістемелік және білім беру мәселелері

қазан

Молдажанова Ж.К.

2. Кашықтық оқытуда пайдаланатын оқу жоспарында жүзеге

Молдажанова Ж.К.

3. Кашықтық оқытуды ұйымдастыруға арналған міндетті толық

1) пән мазмұны кіретін оқу-жұмыс бағдарламасы, күнтізбелік-тақырыптық жоспар, ұсынылатын әдістер

2) электронды лекциялар конспекті;

3) тәжірибе және семинар сабақтарының материалы;

4) студенттің оздік жұмысына арналған және оқытушы жетекшілігіндегі студенттің оздік жұмыстары

5) қорытынды бақылауды ұйымдастыру материалы (тестілеу емтихандық тапсырмалар, емтихан сұрақтары)

қазан

Молдажанова Ж.К.

4. Сабақ кестесін уақытында құрастыру.

қараша

наурыз

Молдажанова Ж.К.

5. Барлық мамандықтар бойынша тәжірибе бағдарламасын бекіту.

қараша

Молдажанова Ж.К.

6. Сынып журналдарын, үлгерім кітапшасы, ведомостар, күнтізбелік-тақырыптық жоспарлар, б

желтоқсан

сәуір

Молдажанова Ж.К.

7. Курстық жұмыстардың тақырыбын бекіту.

казан

Молдажанова Ж.К.

8. 2018- 2019 оқу жылына педагогикалық сағаттар тарифтеуді күрастыру.

мамыр

Молдажанова Ж.К.

9.2018-2019 оқу жылына оқу процесінің кестесін құрастыру.

сәуір

Молдажанова Ж.К.

III. 2017/2018 оқу жылы сырттай оқу бөлімінің пәндік-циклдік комиссиясы отырысының ЖОСПАРЫ

1. 2018-2019 оқу жылында сырттай оқу бөлімінің жұмысын жоспарлау.
2. Мамандықтар бойынша жана қабылданған білім алушылар туралы ақпарат.
3. Сырттай оқу бөліміндегі тарифтеу.
4. Сырттай оқу бөлімінің жұмыс жоспары, оқу процесі кестесімен танысу

казан

Молдажанова Ж.К.

1. Нұсқамалық сессияның талдауы.

«Тамақтандыру кәсіпорындары өнімдерінің технологиясы және өндірісті ұйымдастыру» 1226000 м

1508000 "Орман шаруашылығы, бақша-саябақтық және ландшафт құрылысы" мамандығы бойынша

0518000 "Есепжәне аудит" мамандығы бойынша барлық пәндерден электронды әдістемелік кеше

қыркүйек

қыркүйек

қыркүйек

Молдажанова Ж.К.

Молдажанова Ж.К.

Молдажанова Ж.К.

- | | | |
|----|--|--|
| 1. | Бз-111, 211 ; Пз-111,211, 41; Лз-111, 211, 41 топтар | |
| 2. | Бакылау жұмыстарын рецензиялау мерзімі және сапасы. | |
| 3. | Курстық жұмыстардын такырыбын влестіру. | |

караша

Молдажанова Ж.К.

- | | | |
|----|--|--|
| 1. | Курстық жұмыстарды орындау жонінде акпарат. | |
| 2. | Лз-41, Пз-41, Бз-211 топтарда диплом алдындагы тәжірибе катыстыру. | |

Желтоқсан

маусым

Молдажанова Ж.К.

1.Лз-41, Пз-41, Бз-211 топтарда ондірістік тәжірибе оту қорытындысы.

2.Лз-41, Пз-41, Бз-211 топтарда Мемлекеттік емтихандарды талдау.Сынып журналдарын тексеру

3. Өртүрлі.

Ақпан

маусым

Молдажанова Ж.К.

1. Кәсіптік бағдар беру жұмысы
2. Курстық жұмыстарды орындау сапасын талдау

наурыз

Молдажанова Ж.К.

1. Оқу жылының қорытындысы.

1. Жана оқу жылындағы сырттай оқу бөлімінің жоспары (2019-2020 оқу жылы).

маусым

Молдажанова Ж.К.

VI. Оқушылардың оқу нәтижелерін арттыруға бағытталған іс-шаралар

Іс	-	шаралар
----	---	---------

Жауаптылар

Орындау мерзімі

1. Курстық және бақылау жұмыстарын орындау бойынша кенестер.
2. Әдістемелік әзірлемелер бағдарламаларын тарату
3. Тәжірибе оту бойынша кенестер
4. Жеке және топтық кенестер откізу

Молдажанова Ж.К.

Оқу жылында

V. Оқу жоспарын, бағдарламасын және оқулықтарды талдау.

Іс	-	шаралар
----	---	---------

Жауаптылар

Орындау мерзімі

1. КО үшін «Қаржылық есеп», «Мекемелер экономикасы», «Қаржылық есептілікті талдау» маманд.

Иманбаева А.М.

Желтоқсан

2. КО үшін «Қаржылық есеп», «Мекемелер экономикасы», «Қаржылық есептілікті талдау» маманд.

Иманбаева А.М.

казан

3. КО үшін «Ормантану», «Орман өсіру технологиясы»,

«Орман пайдалану технологиясы» мамандыктары бойынша бағдарламалар, бакылау жумыстары

Садыкова К.А.

казан

VI. Оқушылардын оқу - өндірістік тәжірибесін дайындау және өткізу

□

Іс -шаралар

Жауаптылар

Оындау мерзімі

1.

Ондірістік тәжірибені оту жонінде әдістемелік нускаулар:

1. 1226000 «Тамактандыру кәсіпорындары онімдерінін технологиясы және ондірісті ұйымдастыру»

2. 0518000 «Есеп және аудит»

3. 1508000 "Орман шаруашылығы, бақша-саябақтык және ландшафт кұрылысы"

□

Молдажанова Ж.К.

наурыз

2.

Тәжірибе күнделіктерін дайындау

наурыз

VII. Курстық және дипломдық жобалауды дайындау және өткізу

№

Іс-шаралар

Жауаптылар

Орындау мерзімі

1.

Курстық жұмыстарды орындауға әдістемелік нұсқамалар

1. Тамақтану кәсіпорнында өндірісті ұйымдастыру, есеп және ішкі бақылау - Пз-211

2. Тамақтану кәсіпорнында қызмет көрсетуді ұйымдастыру - Пз-41

3 Ормантану - Лз-41, Лз-42

4. Орман шаруашылығы экономикасы - Лз-211

5. Орман өсіру технологиясы-Лз-211

6. Қаржылық есеп - Бз-211

Дюсюнбекова Ш.А.

Дюсюнбекова Ш.А.

Садыкова К.С.

Садыкова К.С.

желтоксан

желтоксан

желтоқсан

сәуір

сәуір

сәуір

